

Aufbau des Bewerbungsbriefes: AIDA-Formel

Attention: Aufmerksamkeit bewirken...

Betreff/Briefeinstieg

...indem Sie einen wirkungsvollen Betreff / Briefeinstieg formulieren, z.B. mit einem Wortspiel, einem Zitat, dem Slogan der Firma aus dem Stelleninserat oder von der Webseite (siehe Seite 2).

Inhaltlich kann es hier bereits um Ihre Motivation oder Ihr Profil, Ihre Unique selling proposition USP („Einzigartigkeit“ = Alleinstellungsmerkmale) gehen.

Interest: Interesse wecken...

Motivation

...indem Sie Ihre Motivation überzeugend formulieren. Der potentielle Arbeitgeber soll sofort wissen, warum Sie...

- ...eine (neue) Stelle suchen,
- ...genau diese Stelle, dieses Tätigkeitsgebiet wollen,
- ...genau bei dieser Firma arbeiten wollen.

Besuchen Sie die Webseite der Firma, studieren Sie die Produkte, Dienstleistungen, Kundengruppen, Vision, Philosophie, Personalpolitik usw.

Desire: Wunsch wecken...

Kompetenzen, Qualifikationen, USP

...indem Sie sich gut verkaufen!

Beschreiben Sie Ihre Fachkompetenzen sowie Ihre methodischen, sozialen und persönlichen Kompetenzen (siehe Seite 3), die für die Stelle von Bedeutung sind. Sagen Sie, wo Sie sich diese Kompetenzen angeeignet haben. Beschreiben Sie auch Ihre USP, das, was Sie von den anderen Mitbewerbenden unterscheidet.

Action: Handlung auslösen...

Briefabschluss

...im besten Fall, dass der/die Arbeitgeber/in sofort zum Telefon greift und Ihnen anruft!

...indem Sie z.B. nochmals eine Ihrer USP benennen, zeigen, dass genau Sie das „Puzzleteil“ sind, das gesucht wird.

...indem Sie z.B. einen Probeeinsatz vorschlagen, Ihre Visitenkarte anheften oder sonst auf eine originelle Weise den/die Arbeitgeber/in dazu animieren, mit Ihnen Kontakt aufzunehmen.

Beispiele für einen wirkungsvollen Betreff / Briefeinstieg (Attention)

Wortspiele, Slogans, Zitate für Betreffzeile

- Frische Verkäuferin für frische Sandwiches
- Haben Sie ein Ziel? Ich habe den Weg!
- Ich habe ein Ziel! Sie haben den Weg!
- Brauchen Sie eine Texterin, deren Werbepfeile treffen?
- Sie suchen eine zweisprachige Assistentin? Dann haben Sie mich gefunden!
- Ihr 50% Job interessiert mich 100%
- Fit mit Zahlen

Betreffzeile verbunden mit Briefeinstieg

Kochen ist meine Leidenschaft....

Sehr geehrte Damen und Herren,

Als Ihre neue Küchenmitarbeiterin stecke ich alle mit meiner Begeisterung an!

Ihre Perspektive 2018...

Sehr geehrte Damen und Herren

könnte meine Perspektive werden. Denn was Sie von Ihrer zukünftigen Sekretariatsleiterin erwarten, ist genau das, was ich Ihnen bieten kann.

Mein Motto: transparent – taff – ganz im Dienste der Kundschaft

Sehr geehrte Damen und Herren

Auf der Suche nach einem abwechslungsreichen Job in einem dynamischen HR-Umfeld hat Ihr Inserat bei mir sofort ins Rote getroffen. Mein Motto passt bestens zu Ihrem "ehrlich – engagiert – stark".

Gemeinde
Ittigen
ehrlich – engagiert – stark

Ehrlich – engagiert – stark: Unter diesem Motto erbringen die rund 100 Mitarbeitenden der Gemeinde Ittigen Dienstleistungen für die 11'500 Einwohnerinnen und Einwohner. Suchen Sie Abwechslung statt Routine? Dann haben wir den richtigen Job für Sie!

Wir suchen per **1. März 2018** oder nach Vereinbarung eine/n

HR-Fachfrau / HR-Fachmann (60 - 70 %)
diplomatisch – dynamisch – diskret

Brauchen Sie Verstärkung in Ihrem Logistikteam?

Sehr geehrte Damen und Herren,

Wo Mitarbeitende als Menschen betrachtet werden und Verantwortungsbewusstsein belohnt wird, da möchte ich als Teammitglied mein Bestes geben.

Arbeiten bei Engel >

Lehrlingsausbildung



Eine motivierte und kompetente Belegschaft ist die Grundlage für ein erfolgreiches Unternehmen. Deshalb sind bei Engel die Mitarbeitenden keine Nummern, sondern Menschen. Unser Team ist bunt durchmischt und dabei stets regional verankert – zahlreiche ehemalige Engel-Lehrlinge arbeiten immer noch bei uns. Das familiäre Arbeitsumfeld ermöglicht es den Mitarbeitenden, Verantwortung zu übernehmen und sich dabei stets weiter zu entwickeln.

Kompetenzkategorien (Desire)

In der Arbeitswelt ist es üblich, von Kompetenzen zu sprechen. Im Stelleninserat finden Sie unter dem Titel „Profil“ oder „Anforderungen“ oder „Das bringen Sie mit“ die Auflistung der geforderten Kompetenzen.

Fachübergreifenden Kompetenzen – also die nicht berufsspezifisch resp. fachlich sind – werden in der Arbeitswelt auch als Schlüsselkompetenzen bezeichnet.

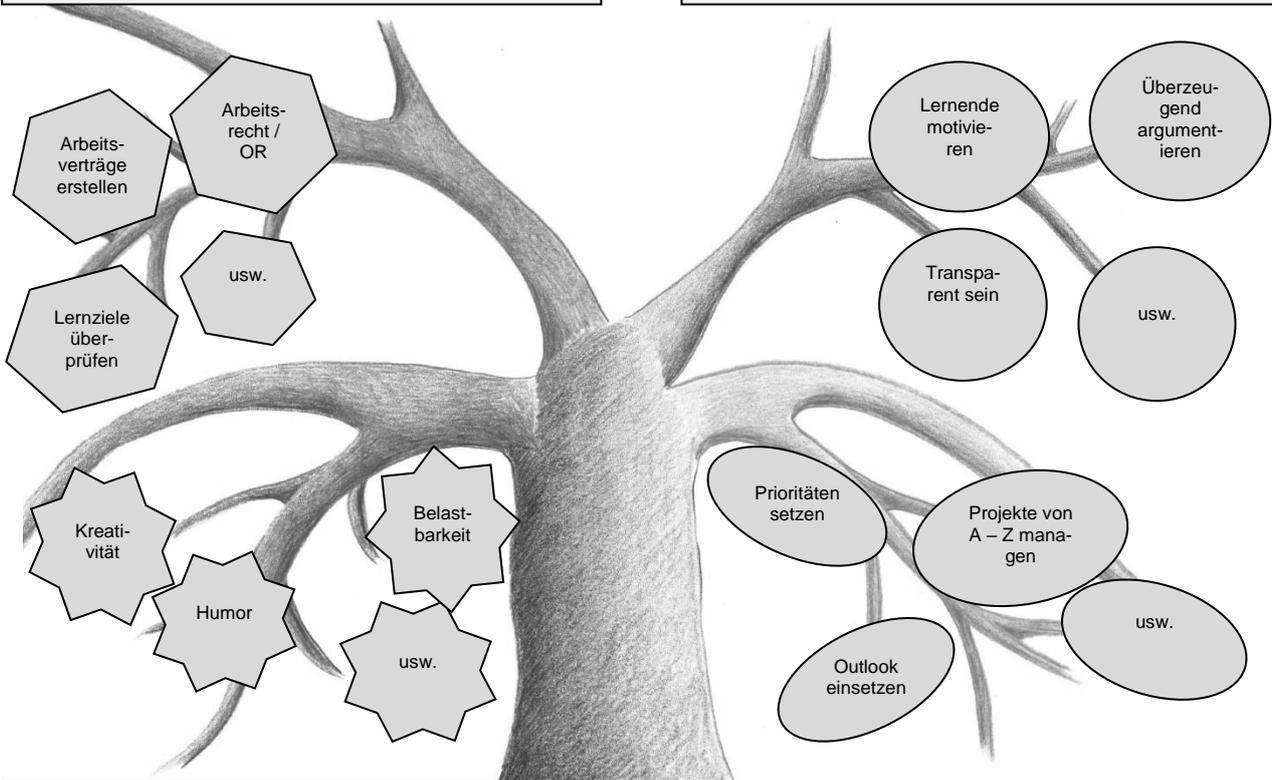
In der Arbeitswelt sind folgende vier Kompetenzkategorien üblich:

Fachkompetenzen:

Was weiss ich? Welches Fachwissen habe ich? Welche fachlichen Fähigkeiten, Erfahrungen habe ich?

Soziale Kompetenzen:

Wie gehe ich mit andern um? Welche Qualitäten zeichnen mich im sozialen Bereich aus?



Selbstkompetenzen:

Wie gehe ich mit mir selber um, mit meinen Energien? Welche positiven Eigenschaften habe ich? Welche körperlichen Merkmale treffen auf mich zu?

Methodenkompetenzen:

Wie gehe ich vor? Welche Methoden wende ich an? Welche methodischen Stärken habe ich?

Beispiel 1:

Hauswartzdienst AG
Seevorstadt 6
2502 Biel

Biel, 11. Februar 2017

A Haben Sie Arbeit für einen zuverlässigen und flexiblen Allrounder?

Sehr geehrte Damen und Herren

I Ich bin ein Allrounder und mein Ziel ist es zukünftig als Hauswart zu arbeiten. Ich habe gerne vielseitige Aufgaben und darum wäre eine Arbeit in Ihrem Unternehmen genau das Richtige für mich. Mehrere Kollegen haben mir Ihr Unternehmen empfohlen und haben mir gesagt, dass bei Ihnen eine Stelle frei ist.

Ich habe viel Erfahrung in der Reinigung. Ich habe Unterhalts- und Baureinigungen gemacht. Ich habe mich um Technisches gekümmert und mitgeholfen, Gärten und Hausumgebungen zu pflegen. Ich bin körperlich fit und kann sofort mit der Arbeit beginnen und sehr flexibel eingesetzt werden.

D Meine Stärken sind:

- Pünktlichkeit
- Zuverlässigkeit
- Vertrauenswürdigkeit
- Schnelles und selbständiges Arbeiten

A Sind Sie interessiert an einem vielseitigen Allrounder? Darf ich mich bei Ihnen vorstellen? Oder gerade direkt vorbei kommen und Ihnen zeigen, was ich kann?

Ich freue mich auf Ihre Antwort.

Freundliche Grüsse

Paul Muster

Beispiel 2:

Energie Service Biel
Gottstattstrasse 3
2504 Biel

Biel, 2. Juni 2006

A Die Marketingstrategie des Energie Service Biel ist der Hit!

Sehr geehrte Frau Müller,

I darum wäre es für mich der Hit, in Ihrer Firma im Marketingbereich tätig zu sein! Letztes Jahr habe ich die Ausbildung zur Marketingassistentin mit Erfolg absolviert. Seit fünf Jahren bin ich bei der Migros Klubschule Biel für die Erarbeitung und Gestaltung der Werbeunterlagen zuständig. Jetzt ist es für mich an der Zeit, beruflich neue Horizonte zu entdecken.

Das Thema Energie interessiert mich, ich verfolge neugierig die Entwicklungen auf dem Energiemarkt. Spannend finde ich, dass der ESB seinen Kund/-innen Ökostrom anbietet. Die Werbeunterlagen des ESB beeindruckten mich durch ihr frisches Layout und die leserfreundliche Sprachgestaltung.

Mein berufliches Ziel ist es, verantwortungs- und anspruchsvolle Aufgaben in einer Marketingabteilung wahr zu nehmen. Meine Qualifikationen und Berufserfahrungen befähigen mich dazu.

D Ich arbeite sehr selbständig, methodisch und effizient. Ich liebe die Sprachen, beherrsche nebst meiner Muttersprache Deutsch auch Französisch mündlich und schriftlich perfekt. Meine Stärke liegt in der Redaktion von Texten, dabei kann ich durchaus auch kreativ sein, wenn dies gewünscht wird.

Ich bin eine flexible und loyale Mitarbeiterin und bin bereit, das Maximum für einen Betrieb zu geben. Wenn ich etwas tue, dann mit voller Aufmerksamkeit und grossem Engagement.

Habe ich Ihr Interesse geweckt? Darf ich mich bei Ihnen in einem persönlichen Gespräch näher vorstellen?

A Wenn Sie jetzt gerade keine freie Stelle haben, so dürfen Sie mein Dossier gerne behalten – wer weiss, vielleicht ist mein Profil schon bald bei Ihnen gefragt.

Freundliche Grüsse

Sandra Muster