Der Verein frac setzt sich seit 1999 für gleiche Chancen von Frauen und Männern in der Arbeitswelt ein und führt das zweisprachige Bieler Informations- und Beratungszentrum frac – Arbeits- und Berufsleben gestalten.

Im Hinblick auf eine Umstrukturierung suchen wir **per 1.10.2021 oder nach Vereinbarung** eine/n

Co-Geschäftsleitung (60 – 80%)

Ihre Aufgaben

In Zusammenarbeit mit der Co-Leiterin mit Verantwortung für Dienstleistungen und Vernetzung des frac sind Sie für die nachhaltige Weiterentwicklung der Organisation, die Gestaltung des Angebots in Anlehnung an die Strategie sowie die Planung der Aktivitäten zuständig. Sie tragen die Verantwortung für die Administration, das Personal- und Finanzmanagement. Ausserdem sind Sie für das Prozess- und Qualitätsmanagement und die Unternehmenskommunikation zuständig. Mit Ihrem Team stellen Sie den administrativen frac-Betrieb sicher. Sie arbeiten eng mit dem Vorstand zusammen, sehen sich als Sparring-Partner/-in auf Stufe Geschäftsleitung und setzen sich für die Organisations- und Personalentwicklung des frac ein.

Ihr Profil

- Engagierte, pragmatische und unternehmerisch denkende Persönlichkeit mit einem mehrjährigen Leistungsausweis in der Führung vorzugsweise in einer Non-Profit-Organisation
- Ausbildung und/oder Weiterbildung auf Tertiärstufe oder äquivalente Berufserfahrung in den Bereichen Betriebswirtschaft oder Führen von Non-Profit-Organisationen
- Erfahrungen in Prozess- und Qualitätsmanagement sowie Unternehmenskommunikation
- Interesse an Fragen der Chancengleichheit und der beruflichen Integration
- Fähigkeit zur Kommunikation mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen
- Hohe Sensibilität für die nötigen Faktoren einer erfolgreich gelebten zweisprachigen Betriebskultur
- Bilingue (Französisch, Deutsch); wenn deutscher Muttersprache sehr gute Französischkenntnisse.

Wir bieten

- eine selbstständige und verantwortungsvolle Leitungsaufgabe in einem dynamischen, innovativen Umfeld und engagierten Team
- eine sinnvolle Aufgabe mit Entwicklungspotential und Handlungsspielraum in einem von Wertschätzung und Toleranz geprägten Arbeitsumfeld
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- ein zentral gelegener Arbeitsplatz in der Stadt Biel in einem zweisprachigen Umfeld

Für weitere Auskünfte steht Ihnen **Annina Feller, Vereinspräsidentin**, zur Verfügung: **078 673 74 64**. Mehr über frac erfahren Sie auf **www.frac.ch**. Ihre Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung schicken Sie mit den üblichen Unterlagen an **andrea.frommherz@frac.ch**.